Anmeldung

für die Ganztagsbetreuung der Wiesbühlschule Nattheim 2026/2027

Name des Kindes: _____

Grundschule: O Wiesbühlschule

Klasse: _____

Geburtsdatum Kind: _____

Name Personensorgeberechtigter 1: _____

Straße: _____

Ort: _____

Telefonisch tagsüber zu erreichen unter: _____

E-Mail: _____

- alleinerziehend

Name Personensorgeberechtigter 2: _____

Straße: _____

Ort: _____

Telefonisch tagsüber zu erreichen unter: _____

E-Mail: _____

Abholberechtigte Personen:

_____

_____

_____

Notfallkontakt: _____

Was gibt es zu beachten? (Krankheit, Medikamente, Allergien, Sonstiges z. B. vegetarisches Essen)

_____

_____

_____

Buchung folgender Module:

Module	Betreuungsangebote	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Anzahl der Module
1	**Frühbetreuung 6.30 Uhr bis Unterrichtsbeginn à 20 Euro/mtl.**	☐	☐	☐	☐	☐	
2	**Mittagsbetreuung 12.00 Uhr bis 14.00 Uhr à 20 Euro/mtl.**	☐	☐	☐	☐	☐	
3	**Nachmittagsbetreuung 14.00 Uhr bis 15.30 Uhr à 20 Euro/mtl.**	☐	☐	☐	☐		
4	**Nachmittagsbetreuung 15.30 Uhr bis 16.30 Uhr à 20 Euro/mtl.**	☐	☐	☐	☐		

Die Zeiten können flexibel gebucht werden. **Dies gilt für Klassen 2 – 4 im Sj 26/27.**

Die Abmeldung aus der Betreuung oder die Ummeldung von Betreuungszeiten muss mit einer Frist von 3 Wochen schriftlich zum Monatsende erfolgen.
Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns sehr wichtig. Somit kann in Einzelfällen eine Anmeldung für die Ganztagsbetreuung, wie auch ein Wechsel der Betreuungszeiten unabhängig der genannten Fristen ermöglicht werden.
Sollte es auf Grund ungebührenden Verhaltens eines Kindes oder dem Verstoß der Richtlinien/AGBs zu Problemen in der Betreuungsmaßnahme kommen und dadurch eine weitere Betreuung unmöglich sein, kann, soweit nach einem Elterngespräch keine Besserung des Verhaltens sichtbar wird, eine sofortige Kündigung ausgesprochen werden.

Die Rückgabe der Anmeldung für die Betreuung ab September 2026 ist direkt in der Ganztagsbetreuung in der jeweiligen Schule bis spätestens 21.09.2026 notwendig.

Ich / Wir melde(n) o. g. Kind verbindlich
ab _____(Datum) an.

- Hiermit anerkenne/n ich/wir die Richtlinien für die außerschulische Betreuung an der Wiesbühlschule und an der GS Auernheim.

_____ _____
Ort / Datum Unterschrift Personensorgeberechtigte/r 1

_____ _____
Ort / Datum Unterschrift Personensorgeberechtigte/r 2

Informationspflichten gemäß Artikel 13 EU DS-GVO: www.nattheim.de/datenschutz

Name des Kindes: _____ geb. _____

Einwilligungserklärung
Interne Veröffentlichung sowie Veröffentlichung in örtlichen Druck-Medien

1. Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass, um mir/uns und anderen Erziehungsberechtigten Einblick in das Alltagsgeschehen und in Aktivitäten der Ferienbetreuung zu geben, zu diesem Zweck angefertigte Fotografien, auf denen auch mein/unser Kind abgebildet ist, in der Ganztagsbetreuung/Mensa ausgelegt oder für Präsentationen verwendet werden:

☐ ja ☐ nein (keine Angabe bedeutet nein

2. Ich bin / wir sind damit einverstanden, dass im Zusammenhang mit der Ferienbetreuung folgende Daten**:**

☐ Name ☐ Vorname ☐ Alter ☐ Gruppenbild
☐ Einzelbild

In folgenden Druck-Medien:

☐ Örtliches Amtsblatt ☐ Orts- und Regionalteil von Zeitungen

Zeitungen, aber auch die anderen Druck-Medien, können eventuell auch im Internet eingesehen und von dort heruntergeladen werden.
Ich / wir sind mit einer Veröffentlichung in den angekreuzten Druck-Medien auch dann einverstanden, wenn dies eine Veröffentlichung im Internet bedeutet:

☐ ja ☐ nein (keine Angabe bedeutet nein)

Die Einwilligung kann jederzeit schriftlich widerrufen werden. Zum Widerruf genügt ein formloses Schreiben an die Leitung der Ganztagsbetreuung.

Ort, Datum	Unterschrift Personenberechtigter 1
Ort, Datum	Unterschrift Personenberechtigter 2

Eingang am:

Datum	Unterschrift Ganztagsbetreuung